

**BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA**

**PRAVILNIK
O UVJETIMA I POSTUPKU IZDAVANJA LICENCI I
KVALIFIKACIJSKIH KARTICA VOZAČA
ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA**

Sarajevo, septembar 2011. godine

Na osnovu člana 5. Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu („Službeni glasnik BiH“, br. 1/02 i 14/03), ministar komunikacija i prometa donosi

**PRAVILNIK
O UVJETIMA I POSTUPKU IZDAVANJA LICENCI I
KVALIFIKACIJSKIH KARTICA VOZAČA
ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA**

I OPĆE ODREDBE

**Član 1.
(Predmet)**

Pravilnikom o uvjetima i postupku izdavanja licenci i kvalifikacijskih kartica vozača za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti i postupak izdavanja licenci, licenci vozila i kvalifikacijskih kartica vozača za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza (u daljnjem tekstu: međunarodni prijevoz), sadržaj i oblik licence prijevoznika, licence za vozilo, kvalifikacijske kartice vozača, vođenja evidencije o istima, u skladu sa zakonom, međunarodnim ugovorima i evropskim propisima.

**Član 2.
(Područje primjene)**

(1) Ovaj se Pravilnik primjenjuje na svako pravno i fizičko lice (u daljnjem tekstu: prijevoznik) registrirano u Bosni i Hercegovini koje obavlja međunarodni prijevoz i na vozače u međunarodnom prijevozu.

(2) Ovaj Pravilnik se ne primjenjuje na:

- a) vozilo ili kombinaciju vozila namijenjenih za prijevoz tereta čija najveća dozvoljena masa, uključujući priključno vozilo, ne prelazi 3,5 tone;
- b) vozilo namijenjeno za prijevoz manje od devet lica uključujući i vozača;
- c) vozilo koje se koristi za prijevoz u pograničnom pojasu, u skladu sa međunarodnim ugovorima i drugim propisima koji reguliraju oblast pograničnog prijevoza;
- d) specijalizirano vozilo koje se koristi u medicinske svrhe;
- e) specijalizirano vozilo za prijevoz opreme za cirkuse i zabavne parkove;
- f) posebno opremljeno vozilo čija je namjena edukacija u stanju mirovanja (bibliobus i slično);
- g) specijalizirano vozilo za prijevoz novca i vrijednosti;
- h) specijalizirano vozilo namijenjeno korištenju u vezi sa zaštitom od poplava, za održavanje vode, plina i elektriciteta, telegrafa i telefonskih usluga, radijskih i televizijskih emitiranja.

(3) Vozač koji upravlja vozilima iz stava (2) ovog člana nije obavezan posjedovati kvalifikacijsku karticu vozača.

Član 3. (Definicije)

Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) **„upravitelj prijevoza“** podrazumijeva stručno osposobljeno fizičko lice, stalno zaposleno kod prijevoznika, koje upravlja prijevoznom djelatnošću prijevoznika;
- b) **„potvrda o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza“** je dokument kojim lice dokazuje nivo znanja i praktičnih sposobnosti potrebnih za upravljanje preduzećem za obavljanje međunarodnog prijevoza;
- c) **„potvrda o stručnoj osposobljenosti vozača“** je dokument kojim vozač dokazuje nivo znanja potrebnog za upravljanje motornim vozilom u međunarodnom prijevozu;
- d) **„ovlašteno tijelo“** podrazumijeva javnu ustanovu, instituciju ili privrednu organizaciju koju, nakon javnog poziva, u skladu sa kriterijima propisanim ovim Pravilnikom i nakon provedenog postupka imenuje Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) za stručno osposobljavanje i provođenje ispita za stjecanje stručne osposobljenosti upravitelja prijevoza i stručne osposobljenosti vozača, te koje izdaje potvrde o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza i stručnoj osposobljenosti vozača.
- e) **„licenca za vozilo“** je odobrenje koje se izdaje za svako vozilo prijevoznika kojim se obavlja međunarodni prijevoz;
- f) **„kvalifikacijska kartica vozača“** je isprava kojom vozač dokazuje stručne kompetencije i stalno zaposlenje kod prijevoznika;
- g) **„elektronski registar“** je elektronska baza podataka o licencama, licencama za vozila i kvalifikacijskim karticama vozača.

II LICENCE I UVJETI ZA DOBIJANJE LICENCE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG PRIJEVOZA

Član 4. (Vrste licenci)

(1) Na zahtjev prijevoznika, Ministarstvo izdaje licencu prijevoznika za obavljanje međunarodnog prijevoza (u daljnjem tekstu: licenca) kao i licencu za vozilo.

(2) Licenca nije prenosiva i izdaje se za sljedeće vrste prijevoza:

- a) međunarodni prijevoz putnika:
 - 1) linijski i
 - 2) vanlinijski
- b) međunarodni prijevoz tereta.

(3) Zahtjev za izdavanje licence iz stava (2) ovog člana podnosi se na obrascu koji je Prilog broj 7 i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

- (4) Licenca iz stava (2) alineja a) tačka 1. ovog člana važi i za obavljanje vanlinijskog prijevoza.
- (5) Licenca iz stava (2) ovog člana važi i za obavljanje odgovarajućeg međuentitetskog prijevoza.
- (6) Zahtjev za izdavanje licence za vozilo podnosi se na obrascu koji je Prilog broj 8 i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 5. (Uvjeti za izdavanje licence)

Prijevoznik sa sjedištem ili prebivalištem u Bosni i Hercegovini može obavljati međunarodni prijevoz ukoliko ispunjava uvjete iz člana 5. stav (2) Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu („Službeni glasnik BiH“, br. 01/02 i 14/03) i ovog Pravilnika.

Član 6. (Period važenja licence)

- (1) Licenca se izdaje na period važenja od pet godina od dana izdavanja.
- (2) Uvjeti iz člana 5. ovog Pravilnika moraju biti ispunjeni sve vrijeme važenja licence.
- (3) Licenca za vozilo izdaje se ovisno od starosti vozila, i to:
 - a) na period do pet godina, za vozila starosti do 10 godina,
 - b) na period do tri godine, za vozila starosti od 10 do 20 godina,
 - c) na period od jedne godine, za vozila starosti preko 20 godina.
- (4) Prestankom važenja licence iz stava (1) ovog člana, prestaju važiti licence za vozilo iz stava (3) ovog člana.

Član 7. (Poslovno sjedište prijevoznika)

Prijevoznik mora imati sjedište ili prebivalište u Bosni i Hercegovini, te prostorije u kojima čuva svoju poslovnu, računovodstvenu, kadrovsku dokumentaciju, kao i dokumentaciju koja sadrži podatke o trajanju vožnje i odmora, te druge propisane dokumente koji moraju biti dostupni nadležnom tijelu kako bi se utvrdilo ispunjavanje uvjeta propisanih ovim Pravilnikom, što dokazuje odgovarajućim dokumentima i izjavom.

Član 8. (Dobar ugled)

- (1) Dobar ugled prijevoznik ima ukoliko:
 - a) odgovorno lice nije pravosnažno osuđeno zbog kaznenog dijela protiv imovine, službene dužnosti, sigurnosti i povrede prava na rad i drugih prava iz rada i prava na zdravstvenu zaštitu, platnog prometa i poslovanja, sigurnosti prometa, okoliša,

prostora i prirodnih dobara, odnosno na kaznu zatvora dužu od godinu dana zbog bilo kojeg drugog kaznenog djela;

- b) prijevozniku i odgovornom licu nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti;

(2) Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz tačaka a). i b). stava (1) ovog člana neće biti prihvaćeni ukoliko su stariji od tri mjeseca od dana njihova izdavanja.

Član 9. (Finansijska sposobnost prijevoznika)

Prijevoznik ima finansijsku sposobnost ukoliko:

a) na dan podnošenja zahtjeva ima na raspolaganju kapital u ukupnom iznosu od najmanje 9.000,00 EUR za prvo, te 5.000,00 EUR za svako sljedeće motorno vozilo, u protuvrijednosti KM po kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan podnošenja zahtjeva, što dokazuje najmanje jednim od sljedećih dokumenata koji mora biti original ili ovjerena fotokopija, a čije vrijednosti se kumulativno sabiraju:

- 1) izvodom iz odgovarajućeg registra o visini osnivačkog kapitala;
- 2) bilansom stanja i uspjeha, podnesenoj nadležnoj poreznoj upravi, za zadnji obračunski period prije podnošenja zahtjeva;
- 3) procjenom neopterećene nekretnine, u vlasništvu prijevoznika, izraženoj u novcu od strane ovlaštenog sudskog vještaka;
- 4) ugovorom o namjenski vezanom depozitu u banci, minimalno za period trajanja licence;
- 5) potvrdom o raspoloživim sredstvima, garancijom banke ili druge finansijske institucije o kreditnoj sposobnosti, minimalno za period trajanja licence.

b) nema dospjelih a neizmirenih obaveza više od dva mjeseca prema nadležnim poreznim upravama za direktno i indirektno oporezivanje, zavodima PIO i zdravstvenog osiguranja, za sve zaposlene, što dokazuje potvrdama nadležnih poreznih uprava za direktno i indirektno oporezivanje, zavoda PIO i zdravstvenog osiguranja, ne starijima od 30 dana.

Član 10. (Stručna osposobljenost)

(1) Prijevoznik ispunjava uvjet stručne osposobljenosti ukoliko ima:

- a) stalno zaposlenog i stručno osposobljenog upravitelja prijevoza i
- b) stručno osposobljene vozače, minimalno u skladu sa brojem motornih vozila, što dokazuje potvrdama nadležnih zavoda PIO i zdravstvenog osiguranja ili nadležnih poreznih uprava.

(2) Upravitelj prijevoza iz stava (1) alineja a) ovog člana mora imati:

- a) prebivalište ili boravište uz stečenu radnu dozvolu u Bosni i Hercegovini,

- b) srednjoškolsko obrazovanje, najmanje III stepena prometnog cestovnog usmjerenja, ako prijevoznik obavlja prijevoz sa dva do pet motornih vozila,
 - c) srednjoškolsko obrazovanje, najmanje IV stepena prometnog cestovnog usmjerenja, ako prijevoznik obavlja prijevoz sa šest do deset motornih vozila,
 - d) visoko obrazovanje, najmanje VII stepena prometnog cestovnog usmjerenja, odnosno stečenih minimalno 240 ECTS bodova prometnog cestovnog usmjerenja, ako prijevoznik obavlja prijevoz sa više od 11 motornih vozila,
- (3) Odredba iz stava (1) tačka a). ovog člana ne primjenjuju se na fizička i/ili pravna lica registrirana za obavljanje djelatnosti međunarodnog cestovnog prijevoza koja ne raspolažu s više od jednog motornog vozila.

Član 11. **(Tehnička opremljenost prijevoznika)**

- (1) Za ispunjavanje uvjeta o tehničkoj opremljenosti, prijevoznik mora imati u vlasništvu ili imati pravo korištenja, po osnovu ugovora o leasingu, odgovarajuće i registrirano vozilo za obavljanje međunarodnog prijevoza putnika ili tereta.
- (2) Ispunjavanje uvjeta o tehničkoj opremljenosti dokazuje se ovjerenom fotokopijom važeće prometne dozvole/potvrde o registraciji i potvrde o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta, koju izdaje stanica za tehnički pregled vozila na osnovu entitetskih i propisa Brčko distrikta BiH o tehničko-eksploatacijskim uvjetima.
- (3) Za vozila koja posjeduju CEMT potvrde o usklađenosti motornog i priključnog vozila sa tehničkim i sigurnosnim zahtjevima, uz zahtjev za izdavanje licence za vozilo, prijevoznik je dužan dostaviti ovjerene fotokopije predmetnih potvrda.
- (4) Za vozila za koja je prethodno proveden postupak izdavanja licence za vozilo, a u međuvremenu je došlo do promjena, podnositelj zahtjeva dostavlja samo dokumentaciju kod koje je došlo do promjene.

III POSTUPAK IZDAVANJA, IZGLED I SADRŽAJ LICENCE

Član 12. **(Izdavanje licence i licence za vozilo)**

- (1) Zahtjev za izdavanje licence i licence za vozilo dostavlja se Ministarstvu ili nadležnim entitetskim ministarstvima ili tijelu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt BiH).
- (2) Tijelo koje je zaprimilo zahtjev prijevoznika obrađuje dostavljenu dokumentaciju, te istu dostavlja u elektronskom obliku Ministarstvu.
- (3) Ukoliko podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom, Ministarstvo donosi rješenje o dodjeli licenci, nakon čega izdaje licencu za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza i licencu za vozilo.
- (4) Ukoliko prijevoznik ispunjava uvjete za izdavanje licence za vozilo, tijelo koje je zaprimilo predmetni zahtjev može izdati ispis iz informacionog sistema iz kojeg je vidljivo

da su ispunjeni uvjeti za izdavanje licenci za vozilo, koji vrijedi u svrhu obavljanja prijevoza najdalje 30 dana od dana ispisa.

(5) Dokumentacija zaprimljena uz zahtjeve se najmanje dva puta godišnje dostavlja Ministarstvu na arhiviranje.

Član 13. **(Preuzimanje licence i licence za vozilo)**

(1) Dodijeljenu licencu i licencu za vozilo prijevoznik preuzima u Ministarstvu ili nadležnim entitetskim ministarstvima ili tijelu Distrikta BiH, ukoliko je istima dostavio zahtjev.

(2) Ukoliko se preuzimanje licenci i licence za vozilo vrši u nadležnim entitetskim ministarstvima ili tijelu Distrikta BiH, isti Ministarstvu dostavljaju dokaz o preuzetoj licenci i licenci za vozilo.

(3) U slučaju eventualne promjene vlasništva nad vozilom ili promjene podataka iz licence i licence za vozilo nakon provedenog postupka izdavanja iste, podnositelj je dužan u roku od osam dana izvršiti povrat licence i licence za vozilo Ministarstvu.

Član 14. **(Izgled i sadržaj licence i licence za vozilo)**

Izgled i sadržaj licence i licence za vozilo dat je u Prilozima broj 10 i 11 koji čine sastavni dio ovog Pravilnika.

IV STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I PROVOĐENJE ISPITA ZA STJECANJE STRUČNE OSPOSOBLJENOSTI UPRAVITELJA PRIJEVOZA I STRUČNE OSPOSOBLJENOSTI VOZAČA

Član 15. **(Opis poslova ovlaštenih tijela)**

Ovlaštena tijela za stručno osposobljavanje i provođenje ispita za stjecanje stručne osposobljenosti upravitelja prijevoza i stručne osposobljenosti vozača (u daljnjem tekstu: ovlaštena tijela) obavljaju sljedeće poslove:

- a) Praćenje propisa Evropske unije koji se odnose na oblast stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu,
- b) Organiziranje i obavljanje početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja i ispita za upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu,
- c) Organiziranje seminara za javnost radi upoznavanja sa suštinom stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu,
- d) Pripremanje i izdavanje publikacija koje su relevantne za provođenje stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu,
- e) Uspostavljanje i održavanje baze podataka o provedenom stručnom osposobljavanju i ispitima za upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu,

- f) Predlaganje kriterija za formiranje cijena usluga stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu i raspodjele sredstava naplaćenih po ovom osnovu, na osnovu kojih će Ministarstvo utvrditi jedinstven cjenovnik,
- g) Izdavanje potvrda o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu i vođenje evidencije o istima,
- h) Dostavljanje izvještaja Ministarstvu o svom radu, provedenim obukama i ispitima, najmanje jednom mjesečno.

Član 16.

(Uvjeti za obavljanje stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu)

- (1) Poslove iz oblasti stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu mogu obavljati tijela koja imaju odobrenje Ministarstva.
- (2) Odobrenje za obavljanje poslova iz stava (1) ovog člana, nakon provedenog postupka po javnom pozivu, izdaje se tijelu koje:
 - a) u rješenju o registraciji pravnog subjekta, u dijelu djelatnost, ima registrirane poslove:
 - 1) obrazovanja odraslih i ostalo obrazovanje koje nije definirano stepenom obrazovanja,
 - 2) poslove tehničkog i stručnog srednjeg obrazovanja,
 - 3) djelatnosti vozačkih škola ili škola za vozače,
 - 4) izradu, obradu i upravljanje bazama podataka,
 - 5) izdavanje knjiga, časopisa i sličnih periodičnih izdanja, sve u skladu sa propisima entiteta i Distrikta Bosne i Hercegovine kojima se uređuje nomenklatura djelatnosti, te da je ovlašteno od nadležnog entitetskog, kantonalnog i tijela Distrikta Bosne i Hercegovine za obavljanje predmetnih poslova.
 - b) ima u radnom odnosu na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom najmanje 10 zaposlenika koji imaju najmanje visoku stručnu spremu ili stečenih najmanje 240 ECTS bodova, od čega najmanje pet zaposlenika prometnog cestovnog smjera, a ostale strojarskog, ekonomskog, informatičkog ili pravnog smjera,
 - c) je akreditirano od najmanje jedne međunarodne organizacije za programe stjecanja profesionalnih kompetencija, u skladu sa zakonodavstvom Evropske unije,
 - d) ima osiguran namjenski prostor za poslove obrazovanja, odnosno stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu, od najmanje deset opremljenih učionica s najmanje 20 sjedećih mjesta po svakoj učionici.
- (3) Za obavljanje poslova stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu može se odrediti ono tijelo kojem je obavljanje poslova iz stava (2), alineja a), tačke 1., 2. i 3. ovog člana osnovna djelatnost.
- (4) Odobrenje za obavljanje poslova iz stava (1) ovog člana izdaje se na period od 5 godina.

(5) Ovlašteno tijelo za provođenje poslova stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu mora ispunjavati uvjete iz stava (2) ovog člana sve vrijeme trajanja odobrenja.

(6) Ministarstvo može propisati i dodatne uvjete za provođenje poslova stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu.

Član 17.

(Izdavanje odobrenja za obavljanje poslova stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu)

(1) Izdavanje odobrenja za obavljanje poslova stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu (u daljnjem tekstu: odobrenja) vrši Ministarstvo, nakon provedenog javnog poziva.

(2) Ministarstvo izdaje odobrenje iz stava (1) ovog člana tijelu koje ispunjava uvjete utvrđene članom 16. ovog Pravilnika, nakon čega zaključuje ugovor kojim se preciziraju prava i obaveze.

(3) Ministarstvo provodi postupak izbora ovlaštenih tijela, u skladu sa stavom (1) ovog člana, u roku od 60 dana od dana objave ovog Pravilnika.

Član 18.

(Oduzimanje odobrenja)

(1) Kontrolu ispunjavanja uvjeta iz člana 16. ovog Pravilnika vrši Ministarstvo, najmanje dva puta godišnje, odnosno prema ukazanoj potrebi.

(2) Ovlaštenom tijelu koje prestane ispunjavati jedan ili više uvjeta iz člana 16. ovog Pravilnika oduzima se odobrenje.

(3) Ovlaštenom tijelu kojem je, na osnovu stava (2) ovog člana oduzeto odobrenje, ne može se izdati novo odobrenje u periodu od dvije godine od dana oduzimanja prethodnog odobrenja.

Član 19.

(Cjenovnik stručnog osposobljavanja i ispita upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu)

(1) Cjenovnik stručnog osposobljavanja, provođenja ispita i izdavanja potvrde o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu, kao i način raspodjele prihoda po ovom osnovu, na prijedlog ovlaštenog tijela, utvrđuje Ministarstvo.

(2) Cjenovnik se objavljuje u „Službenom glasniku BiH“.

(3) Podnositelj zahtjeva snosi troškove stručnog osposobljavanja, ispita i izdavanja potvrde o stručnoj osposobljenosti za upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu prema jedinstvenom cjenovniku, utvrđenom od strane Ministarstva, u skladu sa stavom (1) ovog člana.

(4) Namjenu sredstava Budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH, prikupljenih po osnovu prihoda is stava (1) ovog člana, na prijedlog Ministarstva, posebnom odlukom utvrđuje Vijeće ministara.

Član 20.
(Evidencije o provedenoj obuci i ispitu)

- (1) Evidenciju o provedenoj obuci i ispitu vodi ovlašteno tijelo.
- (2) Evidencija se vodi za svakog kandidata posebno i odlaže u lični dosje kandidata, kao i za svako provedeno stručno osposobljavanje i ispit i odlaže u dosje stručnih osposobljavanja i ispita.
- (3) Evidencije iz stava (1) i (2) ovog člana ovlašteno tijelo čuva u arhivu hronološkim redoslijedom.

Član 21.
(Arhiviranje)

Evidenciju iz člana 20. ovog Pravilnika ovlašteno tijelo je dužno čuvati u skladu sa propisima kojima se uređuje arhiviranje i u svakom trenutku je učiniti dostupnom Ministarstvu.

V UPRAVITELJ PRIJEVOZA

Član 22.
(Stručna osposobljenost upravitelja prijevoza)

- (1) Za stjecanje potvrde o stručnoj osposobljenosti upravitelj prijevoza mora imati znanja predviđena Prilogom broj 1 koji čini sastavni dio ovog Pravilnika, a što se osigurava provođenjem stručnog osposobljavanja, odnosno obuke.
- (2) Nakon provedenog stručnog osposobljavanja, odnosno obuke, u skladu sa Prilozima 1 i 3 koji čine sastavni dio ovog Pravilnika, znanja se dokazuju obaveznim pisanim ispitom kojeg provodi ovlašteno tijelo imenovano rješenjem Ministarstva.

Član 23.
(Potvrda o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza)

- (1) Potvrda o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza (u daljnjem tekstu: potvrda osposobljenosti upravitelja) izdaje se na period važenja od pet godina od dana polaganja ispita i nije prenosiva na drugo lice.
- (2) Sadržaj i sigurnosna obilježja potvrde propisani su Prilozima broj 4 i 6 i čine sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Za produženje važnosti potvrde iz stava (1) ovog člana upravitelj prijevoza je obavezan pristupiti periodičnom stručnom usavršavanju iz područja koja su bila predmetom izmjena, nakon čega se izdaje nova potvrda.

Član 24.
(Oslobađanje od obaveze polaganja ispita i priznavanje potvrde)

- (1) Obaveze polaganja ispita stručne osposobljenosti za upravitelja prijevoza oslobođeno je:
- a) Lice koja ima najmanje VII stepen prometnog cestovnog usmjerenja, odnosno koje ima minimalno 240 ECTS bodova prometnog cestovnog usmjerenja;
 - b) Lice koje ima najmanje IV stepen prometnog cestovnog usmjerenja, uz predočavanje dokaza da je u zadnjih pet godina kontinuirano učestvovalo u međunarodnom cestovnom prijevozu, što dokazuje odgovarajućim dokumentima;
 - c) Lice koje ima najmanje III stepen prometnog cestovnog usmjerenja, uz predočavanje dokaza da je u zadnjih sedam godina kontinuirano učestvovalo u međunarodnom cestovnom prijevozu, što dokazuje odgovarajućim dokumentima.
- (2) Lice koje posjeduje potvrdu o stručnoj osposobljenosti za upravitelja prijevoza izdatu u nekoj od država Evropske unije, polaže pismeni ispit iz zakonodavstva Bosne i Hercegovine.
- (3) U slučaju prestanka ispunjavanja jednog ili više uvjeta za stjecanje potvrde o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza, na prijedlog institucije iz člana 17., Ministarstvo provodi postupak oduzimanja potvrde o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza.

VI VOZAČ

Član 25.
(Uvjeti za stjecanje kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) Uvjete za stjecanje kvalifikacijske kartice vozača, u smislu ovog Pravilnika, utvrđuje Ministarstvo na osnovu:
- a) dokaza o prebivalištu ili radne dozvole u Bosni i Hercegovini,
 - b) dokaza o pravu upravljanja vozilima, minimalno C1 kategorije za prijevoz tereta i minimalno D1 kategorije za prijevoz putnika, izdatog od institucije nadležne za personalizaciju i tehničku obradu vozačkih dozvola u Bosni i Hercegovini,
 - c) dokaza o srednjoškolskom obrazovanju, najmanje III stepena prometnog usmjerenja, odnosno KV vozača,
 - d) potvrde o stručnoj osposobljenosti vozača, izdate od strane ovlaštenog tijela imenovanog rješenjem Ministarstva.
- (2) Vozač može imati samo jednu kvalifikacijsku karticu vozača.
- (3) Vozač iz stava (1) ovog člana obavlja utvrđene zadatke u interesu prijevoznika s kojim ima zaključen ugovor o radu, a neovisno o korisniku usluge za kojeg prijevoznik obavlja prijevoz.

Član 26.
(Stručna osposobljenost vozača)

(1) Za stjecanje potvrde o stručnoj osposobljenosti vozač mora imati znanja predviđena Prilogom 2 koji čini sastavni dio ovog Pravilnika, a što se osigurava provođenjem stručnog osposobljavanja, odnosno obuke.

(2) Nakon provedenog stručnog osposobljavanja, odnosno obuke, u skladu sa Prilozima 2 i 3 koji čine sastavni dio ovog Pravilnika, znanja se dokazuju obaveznim pisanim ispitom koji provodi ovlašteno tijelo imenovano rješenjem Ministarstva.

Član 27.
(Potvrda o stručnoj osposobljenosti vozača)

(1) Potvrda o stručnoj osposobljenosti vozača izdaje se na period važenja od pet godina od dana polaganja ispita i nije prenosiva na drugo lice.

(2) Sadržaj i sigurnosna obilježja potvrde propisani su Prilozima broj 5 i 6 i čine sastavni dio ovog Pravilnika.

(3) Za produženje važnosti potvrde iz stava (1) ovog člana vozač je obavezan pristupiti periodičnom stručnom usavršavanju iz područja koja su bila predmetom izmjena, nakon čega se izdaje nova potvrda.

Član 28.
(Oslobađanje od obaveze polaganja ispita i priznavanje potvrde)

(1) Obaveze polaganja ispita za stjecanje potvrde o stručnoj osposobljenosti vozača oslobođeno je lice koje ima srednjoškolsko obrazovanje najmanje III stepena prometnog usmjerenja, odnosno KV vozač, uz dokaz o radnom iskustvu vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu, ne manjem od pet godina nakon stjecanja navedenog srednjoškolskog obrazovanja.

(2) Lice koje ima potvrdu o stručnoj osposobljenosti za vozača izdatu u nekoj od država Evropske unije, polaže pismeni ispit iz zakonodavstva Bosne i Hercegovine.

(3) Stjecanjem potvrde o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza ostvaruju se prava koja proizlaze iz potvrde o stručnoj osposobljenosti vozača.

(4) U slučaju prestanka ispunjavanja jednog ili više uvjeta za stjecanje potvrde o stručnoj osposobljenosti vozača, na prijedlog institucije iz člana 17., Ministarstvo provodi postupak oduzimanja potvrde o stručnoj osposobljenosti vozača.

Član 29.
(Izdavanje kvalifikacijske kartice vozača)

(1) Zahtjev za izdavanje kvalifikacijske kartice vozača dostavlja se u Ministarstvo ili nadležnim entitetskim ministarstvima ili tijelu Distrikta BiH.

- (2) Tijelo koje je zaprimilo zahtjev prijevoznika obrađuje dostavljenu dokumentaciju, te istu dostavlja u elektronskom obliku Ministarstvu.
- (3) Ukoliko podnositelj ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom, Ministarstvo donosi rješenje o dodjeli kvalifikacijske kartice vozača.
- (4) Ukoliko podnositelj zahtjeva ne izvrši dopunu dokumentacije u ostavljenom roku, tijelo koje je zaprimilo zahtjev prijevoznika dostavlja dokumentaciju Ministarstvu, koje odbacuje zahtjev.
- (5) Ukoliko prijevoznik ispunjava uvjete za izdavanje kvalifikacijske kartice vozača, tijelo koje je zaprimilo predmetni zahtjev može izdati ispis iz informacionog sistema iz kojeg je vidljivo da su ispunjeni uvjeti za izdavanje iste, koji vrijedi u svrhu obavljanja prijevoza najdalje 30 dana od dana ispisa.
- (6) Dokumentacija zaprimljena uz zahtjeve se najmanje dva puta godišnje dostavlja Ministarstvu na arhiviranje.

Član 30.

(Preuzimanje kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) Dodijeljenu kvalifikacijsku karticu vozača prijevoznik preuzima u Ministarstvu ili nadležnim entitetskim ministarstvima ili tijelu Distrikta BiH, ukoliko je istima dostavio zahtjev.
- (2) Ukoliko se preuzimanje kvalifikacijske kartice vozača vrši u nadležnim entitetskim ministarstvima ili tijelu Distrikta BiH, isti Ministarstvu dostavljaju dokaz o preuzimanju kvalifikacijske kartice vozača.
- (3) Prijevoznik kojem je dodijeljena kvalifikacijska kartica vozača dužan je, u slučaju promjene uvjeta koji su utjecali na izdavanje kvalifikacijske kartice vozača, u roku od osam dana od dana nastanka promjene, obavijestiti Ministarstvo.
- (4) U slučaju eventualnog prestanka radnog odnosa vozača, podnositelj je dužan u roku od osam dana izvršiti povrat kvalifikacijske kartice vozača Ministarstvu.

Član 31.

(Izgled i sadržaj kvalifikacijske kartice vozača)

Izgled i sadržaj kvalifikacijske kartice vozača dat je u Prilogu broj 12 i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 32.

(Naknada za izdavanje licence, licence za vozilo i kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) Za vođenje postupka izdavanja i izradu licence, licence za vozilo i kvalifikacijske kartice vozača prijevoznik je obavezan uplatiti naknadu, čiju visinu, na prijedlog Ministarstva, posebnom odlukom utvrđuje Vijeće ministara Bosne i Hercegovine.
- (2) Namjenu sredstava Budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH, prikupljenih po osnovu prihoda is stava (1) ovog člana, na prijedlog Ministarstva, posebnom odlukom utvrđuje Vijeće ministara.

Član 33.
(Obavezni dokumenti u vozilu)

(1) Za vrijeme obavljanja međunarodnog cestovnog prijevoza, osim dokumentacije propisane drugim propisima, prijevoznik tokom vožnje u vozilu mora imati:

- a) licencu za vozilo ili skup vozila kojim obavlja prijevoz,
- b) kvalifikacijsku karticu vozača, za vozača koji upravlja vozilom iz tačke a). ovog člana.

VII OBAVLJANJE NADZORA

Član 34.
(Nadzor)

- (1) Ministarstvo nadzire ispunjavaju li prijevoznici kojima je dodijeljena licenca, licenca za vozilo i kvalifikacijska kartica vozača uvjete propisane ovim Pravilnikom.
- (2) Ministarstvo nadzire ispunjavaju li ovlaštena tijela, imenovana rješenjem Ministarstva za provođenje obuke, organizacije i polaganja ispita, uvjete propisane ovim Pravilnikom.
- (3) Provjeru ispunjavanja uvjeta iz stav (1) i (2) ovog člana Ministarstvo obavlja najmanje jednom godišnje.
- (4) Nadzor nad provođenjem ispita iz člana 22. i 26. ovog Pravilnika vrši Ministarstvo putem komisije imenovane odlukom ministra.

Član 35.
(Privremeno oduzimanje licence i licence za vozilo)

- (1) U slučaju prestanka ispunjavanja jednog ili više uvjeta iz člana 5. Pravilnika, što je utvrđeno po službenoj dužnosti ili od strane nadležnih tijela, Ministarstvo donosi rješenje o privremenom oduzimanju licence i licence vozila, te određuje rok, ne duži od jednog mjeseca, u kojem podnositelj mora dokazati ispunjavanje uvjeta.
- (2) Rješenjem o privremenom oduzimanju nalaže se prijevozniku da izvrši povrat licence i licence vozila u roku od osam dana od dana prijema rješenja.
- (3) Nakon što rješenje o privremenom oduzimanju licence i licence za vozilo postane konačno, Ministarstvo isto dostavlja nadležnim inspekcijskim tijelima Bosne i Hercegovine.

Član 36.
(Privremeno oduzimanje kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) U slučaju prestanka ispunjavanja jednog ili više uvjeta iz člana 25. ovog Pravilnika, što je utvrđeno po službenoj dužnosti ili od strane nadležnih tijela, Ministarstvo donosi rješenje o privremenom oduzimanju kvalifikacijske kartice vozača, te određuje rok, ne duži od jednog mjeseca, u kojem prijevoznik mora dokazati ispunjavanje navedenih uvjeta.

(2) Rješenjem o privremenom oduzimanju nalaže se prijevozniku da izvrši povrat kvalifikacijske kartice vozača u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

(3) Nakon što rješenje o privremenom oduzimanju kvalifikacijske kartice vozača postane konačno, Ministarstvo isto dostavlja nadležnim inspekcijskim tijelima Bosne i Hercegovine.

Član 37.

(Oduzimanje licence i licence za vozilo)

(1) Ministarstvo donosi rješenje o oduzimanju licence i licence za vozilo u sljedećim slučajevima:

- a) nedostavljanja dokaza o ispunjavanju uvjeta iz člana 5. ovog Pravilnika,
- b) kada se utvrdi da su licenca i licenca za vozilo izdati na osnovu netačnih i/ili krivotvorenih podataka, dostavljenih od strane prijevoznika;
- c) obavljanja vrste prijevoza koji nije odobren licencom i licencom za vozilo;
- d) obavljanja prijevoza nakon oduzimanja u skladu sa članom 35. ovog Pravilnika.

(2) Prijevozniku kojem je oduzeta licenca i licenca za vozilo iz razloga navedenih u stavu (1) alineja b) ovog člana, ne može se izdati nova licenca i licenca za vozilo za vrijeme od dvije godine od dana oduzimanja istih.

(3) Nakon što rješenje o oduzimanju licence i licence za vozilo postane konačno, Ministarstvo isto dostavlja nadležnim inspekcijskim tijelima Bosne i Hercegovine.

Član 38.

(Oduzimanje kvalifikacijske kartice vozača)

(1) Ministarstvo donosi rješenje o oduzimanju kvalifikacijske kartice vozača u sljedećim slučajevima:

- a) nedostavljanja dokaza o ispunjavanju uvjeta iz člana 25. ovog Pravilnika;
- b) kada se utvrdi da je kvalifikacijska kartica vozača izdata na osnovu netačnih i/ili krivotvorenih podataka, dostavljenih od strane prijevoznika;
- c) obavljanja prijevoza nakon oduzimanja u skladu sa članom 36. ovog Pravilnika.

(2) Prijevozniku kojem je oduzeta kvalifikacijska kartica vozača iz razloga navedenih u stavu (1) alineja b) ovog člana, ne može se izdati kvalifikacijska kartica predmetnog vozača za vrijeme od dvije godine od dana oduzimanja istih.

(3) Nakon što rješenje o oduzimanju kvalifikacijske kartice vozača postane konačno, Ministarstvo isto dostavlja nadležnim inspekcijskim tijelima Bosne i Hercegovine.

Član 39.

(Gubitak, krađa, uništenje ili oštećenje licence, licence za vozilo ili kvalifikacijske kartice vozača)

(1) Prijevoznik je dužan, u roku od osam dana od dana gubitka, krađe ili uništenja licence, licence za vozilo i/ili kvalifikacijske kartice vozača, oglasiti iste nevažećim u „Službenom glasniku BiH“.

(2) Uz zahtjev za ponovo izdavanje izgubljene ili ukradene licence, licence za vozilo i/ili kvalifikacijske kartice vozača, prijevoznik je dužan dostaviti dokaz o oglašavanju istih nevažećim u „Službenom glasniku BiH“.

(3) U slučaju oštećenja licence, licence za vozilo i/ili kvalifikacijske kartice vozača, prijevoznik je dužan iste dostaviti u Ministarstvo, nakon čega mu se ponovo izdaje licenca, licenca vozila i/ili kvalifikacijska kartica vozača.

Član 40.

(Prestanak važenja licence, licence za vozilo ili kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) Licenca za obavljanje međunarodnog prijevoza prestaje važiti:
- a) prestankom ispunjavanja jednog ili više uvjeta propisanih članom 5. ovog Pravilnika,
 - b) odjavom,
 - c) brisanjem upisa prijevoznika iz sudskog registra, odnosno drugog registra u koji je prijevoznik upisan,
 - d) istekom perioda važenja,
 - e) oduzimanjem.
- (2) Licenca vozila za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza prestaje važiti:
- a) prestankom ispunjavanja jednog ili više uvjeta propisanih članom 11. ovog Pravilnika
 - b) odjavom,
 - c) istekom roka važenja,
 - d) oduzimanjem,
 - e) istekom roka važenja licence za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza.
- (3) Kvalifikacijska kartica vozača za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza prestaje važiti:
- a) prestankom ispunjavanja jednog ili više uvjeta propisanih članom 25. ovog Pravilnika,
 - b) odjavom,
 - c) istekom roka važenja,
 - d) oduzimanjem.

Član 41.

(Promjena podataka)

Prijevoznik kojem je dodijeljena licenca, licenca za vozilo i kvalifikacijska kartica vozača, u slučaju promjene podataka koji su utjecali na postupak izdavanja istih, dužan je u roku od osam dana od dana nastanka promjene obavijestiti Ministarstvo.

VIII EVIDENCIJE

Član 42. (Čuvanje podataka)

(1) Ministarstvo u elektronskom registru čuva podatke o prijevoznicima kojima su izdate licence, licence za vozila, kao i podatke o izdatim kvalifikacijskim karticama vozača.

(2) Elektronski registar Ministarstva sadrži podatke o:

- a) nazivu i pravnom obliku prijevoznika,
- b) adresi njegova sjedišta,
- c) upraviteljima prijevoza i periodu važenja njihovih potvrda o stručnoj osposobljenosti,
- d) vrstama izdatih licenci i periodu njihova trajanja,
- e) licencama za vozila i podatke o vozilima na koja se iste odnose i periodu njihova trajanja,
- f) oduzetim licencama i kvalifikacijskim karticama vozača,
- g) vozačima koji su stekli potvrdu o stručnoj osposobljenosti i periodu njihova važenja, koje Ministarstvu najmanje kvartalno dostavljaju ovlaštena tijela,
- h) vozačima kojima je izdata kvalifikacijska kartica vozača i periodima njihova trajanja, kao i
- i) popis tijela imenovanih rješenjem ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine ovlaštenih za organizaciju stručnog osposobljavanja i ispita, te izdavanja potvrda o stručnoj osposobljenosti iz člana 17. ovog Pravilnika.

(3) Podaci o prijevoznicima kojima je oduzeta licenca, licenci za vozilo, kao i oduzetim kvalifikacijskim karticama vozača, ostaju u elektronskom registru dvije godine od isteka perioda na kojeg su oduzeti, nakon čega se brišu.

(4) U skladu sa važećim propisima kojima je uređena zaštita ličnih podataka i sloboda pristupa informacijama, Ministarstvo će osigurati:

a) da svako pravno ili fizičko lice ima pravo pristupa podacima koji se na njega odnose, a kojima raspolaže Ministarstvo;

b) da svako pravno ili fizičko lice čiji su podaci nepotpuni ili netačni ima pravo zatražiti ispravak, brisanje ili blokiranje podataka koji se na njega odnose.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 43. (Važenje postojećih licenci)

(1) Licence prijevoznika i licence za vozila izdate od strane Ministarstva prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, vrijede do dana njihovog isteka, a iskaznice vozača do dana isteka licence prijevoznika.

(2) Licence prijevoznika, licence za vozila i iskaznice vozača izdate od strane nadležnih entitetskih ministarstava i tijela Distrikta BiH za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, vrijede do 31.12.2012. godine.

Član 44.
(Stavljanje van snage)

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o uvjetima i postupku izdavanja licenci za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza putnika, tereta i opasnih materija („Službeni glasnik BiH“, br. 44/05, 50/06, 101/06, 51/07, 92/08 i 40/10).

Član 45.
(Stupanje na snagu i objava)

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1.1.2012. godine, izuzev odredaba člana 17. koje se primjenjuju od dana objave.

(2) Ovaj Pravilnik se objavljuje u „Službenom glasniku BiH“.

Broj 01- /11
2011. godine
Sarajevo

Ministar
mr. sc. Rudo Vidović

PRILOG BROJ 1

I POPIS STRUČNIH PODRUČJA IZ ČLANA 22. OVOG PRAVILNIKA

Znanja koja tijela, imenovana rješenjem ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, ovlaštena za organizaciju obuke i ispita, provjeravaju prilikom utvrđivanja stručne osposobljenosti moraju obuhvatati niže navedena stručna područja za cestovni prijevoz.

Kandidati za upravitelje prijevoza moraju iz navedenih stručnih područja steći nivo znanja i praktičnih sposobnosti koji je potreban za upravljanje prijevoznim preduzećem.

Najniži nivo znanja, kako je dalje navedeno, ne smije biti niži od stepena znanja stečenog tokom obaveznog obrazovanja, dopunjenog stručnim i dodatnim tehničkim osposobljavanjem ili srednjoškolskim tehničkim ili drugim osposobljavanjem.

A. PROMETNO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. poznavati glavne vrste ugovora koji se koriste u cestovnom prijevozu, te prava i obaveze koji iz njih proizlaze;
2. biti sposoban sklopiti pravno valjani ugovor o prijevozu, naročito u pogledu uvjeta prijevoza;

U vezi s cestovnim prijevozom robe:

3. biti sposoban proučiti zahtjev za naknadu štete prouzročene robi tokom prijevoza ili zbog kašnjenja prilikom dostave robe i biti sposoban razumjeti kako takav zahtjev utječe na njegovu ugovornu odgovornost;
4. poznavati pravila i obaveze iz Konvencije CMR o ugovoru za međunarodni cestovni prijevoz robe;

U vezi s cestovnim prijevozom putnika:

5. biti sposoban proučiti zahtjev za naknadu štete prouzročene ozljedom putnika ili štete na njihovoj prtljazi uzrokovane nesrećom tokom prijevoza ili za naknadu štete prouzročene kašnjenjem, te biti sposoban razumjeti kako takav zahtjev utječe na njegovu ugovornu odgovornost.

B. TRGOVAČKO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. poznavati uvjete i formalnosti utvrđene za poslovanje, opće obaveze prijevoznika (registracija, vođenje poslovnih knjiga itd.) i biti upoznat s posljedicama stečaja;
2. imati odgovarajuće znanje o raznim oblicima trgovačkih društava i pravilima koja uređuju njihovo ustrojstvo i djelovanje.

C. SOCIJALNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. ulogu i funkciju različitih socijalnih institucija koje su uključene u područje cestovnog prijevoza (sindikati, vijeća radnika, sindikalni predstavnici, inspektori rada itd.);
2. obaveze poslodavca iz područja socijalne sigurnosti;
3. pravila koja uređuju ugovore o radu za različite kategorije radnika zaposlenih u preduzeću za cestovni prijevoz (oblik ugovora, obaveze ugovornih stranaka, uvjeti rada i radno vrijeme, plaćeni dopust, plaća, povreda ugovora itd.);
4. važeća pravila u pogledu vremena vožnje, odmora i radnog vremena, posebno Zakona o radnom vremenu mobilnih radnika i uređajima za mjerenje u cestovnom prijevozu („Službeni glasnik BiH“, broj 48/10), te podzakonskih akata proisteklih iz ovog Zakona.

D. POREZNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika, pravila koja uređuju:

1. porez na dodatnu vrijednost (PDV) na usluge prijevoza;
2. porez na motorna vozila;
3. cestarine i takse za korištenje infrastrukture;
4. porez na dohodak.

E. POSLOVNO I FINANSIJSKO UPRAVLJANJE PREDUZEĆEM

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. poznavati zakonske odredbe i postupke koji se odnose na korištenje mjenica, kreditnih kartica i drugih sredstava ili načina plaćanja;
2. poznavati različite oblike zajma (bankovni zajam, dokumentarni akreditiv, garancijski depoziti, hipoteke, zakup, najam, otkup potraživanja (factoring) itd.) te opterećenja i obaveze koje iz njih proizlaze;
3. znati što je bilansa stanja, kako se izrađuje i kako se tumači;
4. biti sposoban čitati i tumačiti račun dobiti i gubitka;
5. biti sposoban ocijeniti finansijsko stanje preduzeća i njegovu profitabilnost, posebno na osnovu finansijskih pokazatelja;
6. biti sposoban izraditi budžet;
7. poznavati troškovne elemente svojeg preduzeća (fiksne i varijabilne troškove, obrtni kapital, amortizacija itd.) i znati izračunati troškove po vozilu, po kilometru, po vožnji i po toni;
8. biti sposoban izraditi organigram svih zaposlenih u preduzeću i sastaviti radne planove itd.;
9. poznavati načela marketinga, prodajne promocije usluga prijevoza, izrade datoteka klijenata, oglašavanja i odnosa s javnošću itd.;
10. poznavati različite vrste osiguranja svojstvenih cestovnom prijevozu (osiguranje od odgovornosti, osiguranje od posljedica nesretnog slučaja, životno osiguranje, neživotno osiguranje i osiguranje stvari i prtljage), te jamstva i obaveze koje proizlaze iz tih osiguranja;
11. znati koristiti telematske aplikacije u cestovnom prometu;

U vezi s cestovnim prijevozom robe:

12. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju fakturiranje usluga cestovnog prijevoza robe i poznavati značenje i implikacije međunarodnih trgovinskih izraza Incoterms;
13. poznavati različite kategorije pomoćnih izvođača prijevoznih usluga, njihovu ulogu, funkcije i, prema potrebi, njihov status;

14. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju vozarine i cijene u javnom i privatnom prijevozu putnika;
15. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju fakturiranje usluga cestovnog prijevoza putnika.

F. PRISTUP TRŽIŠTU

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. profesionalna pravila koja uređuju djelatnost cestovnog prijevoza za posebni prijevoz, najam privrednih vozila i sklapanje podizvođačkih ugovora, a posebno pravila koja uređuju službenu organizaciju djelatnosti, izdavanje licence za obavljanje djelatnosti, nadzor i kazne;
2. pravila o osnivanju preduzeća za cestovni prijevoz;
3. različite dokumente koji su potrebni za pružanje usluga cestovnog prijevoza, te biti sposoban uvesti kontrolne postupke u svrhu osiguranja da se odobreni dokumenti o svakom obavljenom prijevozu, posebno dokumenti koji se odnose na vozilo, vozača, robu i prtljagu, nalaze i u vozilu i u preduzeću;

U vezi s cestovnim prijevozom putnika:

6. pravila o organizaciji tržišta cestovnog prijevoza putnika;
7. pravila za uvođenje usluga cestovnog prijevoza putnika, te način izrade prijevoznih planova.

G. TEHNIČKI STANDARDI I ASPEKTI POSLOVANJA

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom tereta i putnika:

1. poznavati pravila o dopuštenim težinama i dimenzijama vozila, kao i postupke u slučaju vanrednih prijevoza koji predstavljaju iznimku od tih pravila;
2. biti sposoban izabrati vozila i njihove sastavne dijelove (šasija, motor, prijenosni mehanizam, kočioni sistem itd.) u skladu sa potrebama preduzeća;
3. poznavati formalnosti u pogledu homologacije tipa, registracije i tehničkog pregleda tih vozila;
4. znati procijeniti koje mjere preduzeti protiv onečišćenja zraka emisijama ispušnih plinova motornih vozila i protiv emisija buke;
5. biti sposoban izraditi planove redovnog održavanja vozila i njihove opreme;

U vezi s cestovnim prijevozom tereta:

6. poznavati različite vrste uređaja za manipulaciju teretom i utovarivanje (stražnje preklapne daske, kontejneri, palete itd.), te biti sposoban uvesti postupke i izdati upute za utovar i istovar robe (raspodjela tereta, slaganje, utovarivanje, učvršćivanje, podmetanje klinom itd.);
7. poznavati različite tehnike kombiniranog prijevoza, kao što su uprtni prijevoz i prijevoz ro-ro;
8. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu opasne robe i otpadaka;
9. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica, posebno one koji proizlaze iz Sporazuma o međunarodnom prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica i o posebnim vozilima za njihov prijevoz (ATP);
10. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu živih životinja.

H. SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. znati kakva osposobljenost se zahtijeva od vozača (vozačka dozvola, zdravstvene svjedodžbe, uvjerenja o tjelesnoj sposobnosti itd.);
2. biti sposoban preduzeti korake potrebne za osiguranje poštivanja, od strane vozača, prometnih pravila, zabrana i ograničenja koja su na snazi u različitim državama članicama (ograničenja brzine, prednost, zaustavljanje i parkiranje, korištenje svjetala, cestovna signalizacija itd.);
3. biti sposoban sastaviti upute vozačima u svrhu provjere usklađenosti sa sigurnosnim zahtjevima u pogledu stanja vozila, njihove opreme i tereta, te u pogledu preventivnih mjera koje je potrebno preduzeti;
4. biti sposoban utvrditi postupke koje treba slijediti u slučaju nesreće, te provesti odgovarajuće postupke za sprečavanje ponavljanja nesreća ili teških prometnih prekršaja;
5. biti sposoban provesti postupke za sigurno pričvršćivanje robe i poznavati odgovarajuće tehnike;

U vezi s cestovnim prijevozom putnika:

6. imati osnovno znanje o cestovnoj mreži u EU.

PRILOG BROJ 2

I POPIS STRUČNIH PODRUČJA IZ ČLANA 26. OVOG PRAVILNIKA

Znanja koja tijela, imenovana rješenjem ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, ovlaštena za organizaciju obuke i ispita, provjeravaju prilikom utvrđivanja stručne osposobljenosti vozača moraju obuhvaćati niže navedena područja za cestovni prijevoz, a kandidati za stručno osposobljene vozače moraju iz navedenih područja steći nivo znanja koji je potreban za upravljanje motornim vozilom u međunarodnom cestovnom prijevozu.

A. PROMETNO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. poznavati odredbe Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu („Službeni glasnik BiH“, br. 01/02 i 14/03) i njegove podzakonske akte;
2. poznavati odredbe Zakona o sigurnosti cestovnog prometa u BiH („Službeni glasnik BiH“, br.: 06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10) i njegove podzakonske akte;

U vezi s cestovnim prijevozom robe:

3. poznavati pravila i obaveze iz Konvencije CMR o ugovoru za međunarodni cestovni prijevoz robe;
4. poznavati odredbe važećeg vodiča CEMT za multilateralnu kvotu;

U vezi s cestovnim prijevozom putnika:

5. poznavati odredbe sporazuma INTERBUS.

B. SOCIJALNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. ulogu i funkciju različitih socijalnih institucija koje su uključene u područje cestovnog prijevoza (sindikati, vijeća radnika, sindikalni predstavnici, inspektori rada itd.);
2. obaveze poslodavca iz područja socijalne sigurnosti;
3. pravila koja uređuju ugovore o radu za različite kategorije radnika zaposlenih u preduzeću za cestovni prijevoz (oblik ugovora, obaveze ugovornih stranaka, uvjeti rada i radno vrijeme, plaćeni dopust, plaća, povreda ugovora itd.);
4. važeća pravila u pogledu vremena vožnje, odmora i radnog vremena, posebno Zakona o radnom vremenu mobilnih radnika i uređajima za mjerenje u cestovnom prijevozu („Službeni glasnik BiH“, broj 48/10), te podzakonskih akata proisteklih iz ovog Zakona.

C. POREZNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika, pravila koja uređuju cestarine i takse za korištenje infrastrukture.

D. TEHNIČKI STANDARDI I ASPEKTI POSLOVANJA

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom tereta i putnika:

1. poznavati pravila o dopuštenim težinama i dimenzijama vozila, kao i postupke u slučaju vanrednih prijevoza koji predstavljaju iznimku od tih pravila;
2. biti sposoban izabrati vozila i njihove sastavne dijelove (šasija, motor, prijenosni mehanizam, kočioni sistem itd.) u skladu sa potrebama prijevoza tereta i putnika;
3. poznavati formalnosti u pogledu registracije i tehničkog pregleda vozila;
4. biti sposoban izraditi planove redovnog održavanja vozila i njihove opreme;

U vezi s cestovnim prijevozom tereta:

5. poznavati različite vrste uređaja za manipulaciju teretom i utovarivanje (stražnje preklopne daske, kontejneri, palete itd.), te biti sposoban uvesti postupke i izdati upute za utovar i istovar robe (raspodjela tereta, slaganje, utovarivanje, učvršćivanje, podmetanje klinom itd.);
6. poznavati različite tehnike kombiniranog prijevoza;
7. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu opasne robe i otpadaka;
8. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica, posebno one koji proizlaze iz Sporazuma o međunarodnom prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica i o posebnim vozilima za njihov prijevoz (ATP);
9. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu živih životinja.

E. SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom robe i putnika:

1. znati kakva osposobljenost se zahtijeva od vozača (vozačka dozvola, zdravstvene svjedodžbe, uvjerenja o tjelesnoj sposobnosti itd.);
2. biti sposoban preduzeti korake potrebne za osiguranje poštivanja, od strane vozača, prometnih pravila, zabrana i ograničenja koja su na snazi u različitim državama članicama (ograničenja brzine, prednost, zaustavljanje i parkiranje, korištenje svjetala, cestovna signalizacija itd.);
3. biti sposoban utvrditi postupke koje treba slijediti u slučaju nesreće, te provesti odgovarajuće postupke za sprečavanje ponavljanja nesreća ili teških prometnih prekršaja;
4. biti sposoban provesti postupke za sigurno pričvršćivanje robe i poznavati odgovarajuće tehnike;

U vezi s cestovnim prijevozom putnika:

5. imati osnovno znanje o cestovnoj mreži u EU.

PRILOG BROJ 3

ORGANIZACIJA ISPITA

1. Tijela imenovana rješenjem ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, ovlaštena za organizaciju obuke i ispita iz člana 17. ovog Pravilnika pod nadzorom Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, organizirat će obavezni pismeni ispit kako bi utvrdila jesu li kandidati za upravitelje prijevoza stekli traženi nivo znanja iz stručnih područja nabrojanih u Prilozima 1 i 2.

(a) Obavezni pismeni ispit obuhvatać će dva zadatka, i to:

(i) pismena pitanja višestrukog izbora (svaki s četirima mogućim odgovorima), pitanja koja zahtijevaju neposredne odgovore ili kombinacija obiju metoda;

(ii) pismene vježbe/studije slučaja.

Svaki test trajat će najviše dva sata.

(b) Kandidati za stručno osposobljene vozače polažu samo prvi zadatak.

3. Kandidati za upravitelje prijevoza i stručno osposobljene vozače iz potrebnih testova moraju ostvariti prosjek od najmanje 60% ukupnog broja bodova, pri čemu za upravitelje prijevoza ukupni bodovi ostvareni u svakom pojedinom testu moraju predstavljati barem 50% ukupnog mogućeg broja bodova.

PRILOG BROJ 4



Naziv i/ili logo nadležnog tijela imenovanog rješenjem ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine

Na osnovu člana 23. Pravilnika o uvjetima i postupku izdavanja licenci i kvalifikacijskih kartica vozača za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza, u skladu sa rješenjem Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine broj: od --.--..... godine, (naziv ovlaštenog tijela) izdaje

POTVRDU¹ O STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI UPRAVITELJA PRIJEVOZA

Kojom se potvrđuje da je (ime i prezime), (JMBG), rođen-a u (mjesto) --.--..... godine, (datum polaganja ispita) uspješno položio-la ispite znanja potrebne za dobivanje potvrde o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza u međunarodnom cestovnom prijevozu, u skladu sa Pravilnikom o uvjetima i postupku izdavanja licenci i kvalifikacijskih kartica vozača za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza.

Ova potvrda dovoljan je dokaz stručne osposobljenosti upravitelja prijevoza u međunarodnom cestovnom prijevozu, a vrijedi do--.--..... godine.

Broj:

Izdato u (mjesto), --.--..... godine.

(Potpis lica odgovornog/ih za provođenje ispita)
(Pečat ovlaštenog tijela)

¹Potvrda mora biti izrađena na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bež boje sistema boja Pantone, formata A4. Tekst potvrde mora biti na jednom od službenih jezika u BiH.



Naziv i/ili logo nadležnog tijela imenovanog rješenjem ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine

Na osnovu člana 27. Pravilnika o uvjetima i postupku izdavanja licenci i kvalifikacijskih kartica vozača za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza u skladu sa rješenjem Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine broj: od --.--.----. godine, (naziv ovlaštenog tijela) izdaje

**POTVRDU²
O STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI VOZAČA**

Kojom se potvrđuje da je (ime i prezime), (JMBG), rođen-a u (mjesto) --.--.----. godine, (datum polaganja ispita) uspješno položio-la ispite znanja potrebne za dobivanje potvrde o stručnoj osposobljenosti vozača za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza, u skladu sa Pravilnikom o uvjetima i postupku izdavanja licenci i kvalifikacijskih kartica vozača.

Ova potvrda dovoljan je dokaz o stručnoj osposobljenosti vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu, a vrijedi do--.--.----. godine.

Broj:
Izdato u (mjesto), --.--.----. godine.

(Potpis lica odgovornog/ih za provođenje ispita)
(Pečat ovlaštenog tijela)

²Potvrda mora biti izrađena na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bež boje sistema boja Pantone, formata A4. Tekst potvrde mora biti na jednom od službenih jezika u BiH.

PRILOG BROJ 6

SIGURNOSNA OBILJEŽJA POTVRDA O STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI UPRAVITELJA PRIJEVOZA I STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI VOZAČA

Potvrde o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza i stručnoj osposobljenosti vozača moraju imati najmanje dva od sljedećih sigurnosnih obilježja:

- a) hologram
- b) posebna vlakna u papiru koja postaju vidljiva pod UV svjetlom
- c) barem jedan redak mikroštampe (štampa vidljiva jedino pod povećalom, koju fotokopirni uređaj ne može reprodukovati)
- d) opipljive znakove, simbole ili uzorke
- e) dvostruko numeriranje - serijski broj i broj izdanja
- f) sigurnosnu podlogu s tankim giljoš uzorcima i štamptom s duginim efektom (irisnom štamptom)

PRILOG BROJ 7

(Memorandum s podacima prijevoznika)

(Mjesto i datum podnošenja zahtjeva)

(Naziv i sjedište organa kojem se podnosi zahtjev)

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE LICENCE PRIJEVOZNIKA

Naziv prijevoznika, ID broj, adresa s brojem telefona

--

Vrsta prijevoza za koji se traži licenca

(navesti samo onu vrstu prijevoza za koju se podnosi zahtjev)

**MEĐUNARODNI CESTOVNI LINIJSKI PRIJEVOZ PUTNIKA
MEĐUNARODNI CESTOVNI VANLINIJSKI PRIJEVOZ PUTNIKA
MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA**

(U niže navedenoj tablici navesti podatke o motornim i priključnim vozilima koja su namijenjena za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza)

R.br.	Registarska oznaka	Broj šasije	Vrsta vozila
01.			

(Potpis i pečat
ovlaštenog lica)

PRILOG BROJ 8

(Memorandum s podacima prijevoznika)

(Mjesto i datum podnošenja zahtjeva)

(Naziv i sjedište organa kojem se podnosi zahtjev)

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE LICENCE ZA VOZILO

Naziv prijevoznika, ID broj, adresa s brojem telefona

--

Vrsta prijevoza za koji se traži licenca
(navesti onu vrstu prijevoza za koju se podnosi zahtjev)

**MEĐUNARODNI CESTOVNI LINIJSKI PRIJEVOZ PUTNIKA
MEĐUNARODNI CESTOVNI VANLINIJSKI PRIJEVOZ PUTNIKA
MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA**

(U niže navedenoj tablici navesti podatke o motornom ili priključnom vozilu koje je namijenjeno za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza)

R.br.	Registarska oznaka	Broj šasije	Vrsta vozila
01.			Motorno/priključno

(Potpis i pečat
ovlaštenog lica)

PRILOG BROJ 9

(Mjesto i datum podnošenja zahtjeva)

(Naziv i sjedište organa kojem se podnosi zahtjev)

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA

Naziv prijevoznika, ID broj, adresa s brojem telefona

Ime i prezime vozača, jedinstveni matični broj

(Potpis i pečat
ovlaštenog lica)

№ 00000

BIH

MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA
МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА
MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT

PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ/CARRIER

NAZIV I SJEDIŠTE

DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ/ AWARDED TO

L I C E N S A / Л И Ц Е Н Ц А / LICENSE
ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA/PUTNIKA
ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА/ПУТНИКА
FOR INTERNATIONAL CARGO AND PASSENGER/ ROAD TRANSPORT

BROJ / БРОЈ/ NUMBER

00000

DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА/ DATE OF ISSUE

00.00.0000.

ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА/ PERIOD OF VALIDITY

00.00.0000.

OVLAŠTENA OSOBA / ОБЛАШТЕНО ЛИЦЕ/ AUTHORIZED PERSON
РЕЇАТ / ЖИГ/ STAMP

Karakteristike licence prijevoznika

Licenca prijevoznika izrađena je na minimalno 100 gramskom papiru, A4 formata sa primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, sa minimalno dvije zaštite.

№ 00000

ВН

MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA
МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА
MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT

PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER

NAZIV I SJEDIŠTE / НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ / NAME AND PLACE

ZA VOZILO/ЗА ВОЗИЛО/FOR VEHICLE

KATEGORIJE/KATEGORIJE/CATEGORIES	00000
MARKA/MARKA/MARK	00000
TIPIP/TIPIP/TIPIP	00000
BROJ ŠASIJE/BROJ ŠASIJE/CHASSIS NUMBER	00000
REGISTARSKE OZNAKE/РЕГИСТАРСКЕ ОЗНАКЕ/ REGISTRATION NUMBER	00000
EURO KARAKTERISTIKA/EURO KARAKTERISTIKA/ CHARACTERISTICS OF THE EURO	00000

DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO

**LICENCA ZA VOZILO/ЛИЦЕНЦА ЗА ВОЗИЛО/LICENSE FOR VEHICLE
ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA/PUTNIKA
ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА/ПУТНИКА
TO PERFORM INTERNATIONAL ROAD TRANSPORT OF PASSENGERS/CARGO**

BROJ / БРОЈ / NUMBER

00000

DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE ISSUE

dd.mm.gggg. / ДД.ММ.ГГГГ

ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / EXPIRING DATE

dd.mm.gggg. / ДД.ММ.ГГГГ

OVLAŠTENA OSOBA / ОБЛАШТЕНО ЛИЦЕ/ AUTHORIZED PERSON

PEČAT / ЖИГ / STAMP

Karakteristike licence vozila

Licenca vozila izrađena je na minimalno 100 gramskom papiru, A4 formata sa primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, sa minimalno dvije zaštite.

PRILOG BROJ 12

Izgled



Karakteristike

Kvalifikacijska kartica vozača izrađena je od PVC materijala, dimenzija 86x54 mm, minimalne debljine 0,76 mm, sa primjesama plavo–žute boje u svijetlim tonovima.

PRILOG BROJ 13

SIGURNOSNA OBILJEŽJA LICENCE PRIJEVOZNIKA, LICENCE ZA VOZILO I KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA

(1) Licenca prijevoznika i licenca za vozilo moraju imati najmanje tri od sljedećih sigurnosnih obilježja:

- a) hologram
- b) posebna vlakna u papiru koja postaju vidljiva pod UV svjetlom
- c) barem jedan redak mikroštampe (štampa vidljiva jedino pod povećalom, koju fotokopirni uređaj ne može reprodukovati)
- d) opipljive znakove, simbole ili uzorke
- e) dvostruko numeriranje - serijski broj i broj izdanja
- f) sigurnosnu podlogu s tankim giljoš uzorcima i štamptom s duginim efektom (irisnom štamptom)

(2) Kvalifikacijska kartica vozača mora imati dvostruko numeriranje - serijski broj, broj izdanja i bar kod s JMBG-om vozača, kao sigurnosna obilježja.